

**WYTYCZNE WYDZIAŁU SĘDZIOWSKIEGO I
NARCIARSTWA POWSZECHNEGO
Obowiązujące w sezonie 2025/2026**

**Seminarium Sędziowskie
DZN Jelenia Góra
2025 - 2026**

Seminarium Sędziowskie

DZN Jelenia Góra 2025 – 2026

- ▶ **1.1** Uprawnieni do sędziowania w sezonie 2025/2026 są jedynie sędziowie zweryfikowani, posiadający aktywną licencję na bieżący sezon. Tylko oni mają prawo do otrzymania pełnego wynagrodzenia na zawodach. Aktywacja licencji odbywa się poprzez system licencyjny obsługiwany przez Przewodniczących Terenowych Komisji Sędziowskich.
- ▶ **1.2** Koszt aktywacji licencji sędziowskiej na dany sezon, potwierdzającej uprawnienia sędziowskie wynosi 30,00zł.
- ▶ **1.3** Koszt nowej licencji sędziowskiej wynosi 100zł. Jest to opłata jednorazowa pobierana podczas wyrabiania plastikowej karty licencyjnej.
- ▶ **1.4** Sędziowie nie posiadający aktualnych licencji, jeżeli zostaną dopuszczeni do pełnienia funkcji sędziowskich na zawodach, mogą otrzymać jedynie 50% wysokości wynagrodzenia sędziowskiego na danych zawodach.
- ▶ **1.6** Funkcje sędziowskie na zawodach należy obsadzać przede wszystkim sędziami młodszymi, aktywnymi, pracującymi pod kierunkiem sędziów doświadczonych.

SPECJALIZACJE SĘDZIOWSKIE

1.7 Sędziego głównego w konkurencjach narciarskich wyznacza Terenowa Komisja Sędziowska, właściwa dla terenu gdzie odbywają się zawody i tam też sędzia składa sprawozdanie. .

1.8 Górny wiek funkcyjnych sędziów wynosi 70 lat, a delegatów technicznych 65 lat. W wyjątkowych przypadkach przewodniczący Terenowej Komisji Sędziowskiej może wyrazić zgodę na przedłużanie co roku uprawnień do sędziowania na podstawie złożonego wniosku.

1.9 Specjalizacje sędziowskie:

- **KZ** (kierownik zawodów),
- **BZ** (kierownik biura zawodów),
- **O** (sędzia orzekający),
- **DTb** (Delegat Techniczny biegi),
- **DTs** (Delegat Techniczny skoki i kombinacja norweska),
- **DTz** (Delegat Techniczny zjazdy),
- **U1** (ustawiacz zawody centralne),
- **U2** (ustawiacz zawody powszechne).
- **SNF** sędzia snowboard P&P
- **SNZ** sędzia snowboard alpejski

UPRAWNIENIA SĘDZIOWSKIE

1.10 Uprawnienia specjalistyczne mają sędziowie, którzy posiadają na licencjach naklejki przedłużające ważność poszczególnych specjalizacji. Weryfikacji DT dokonuje Wydział Sędziowski na corocznych seminariach.

1.11 Przewodniczący Komisji Sędziowskich i aktualni DT posiadają uprawnienia kierownika zawodów (KZ),

➤ Na zawodach muszą być do dyspozycji aktualne (drukowane) przepisy NRS oraz Wytyczne Sportowe PZN na sezon 2025/2026.

1. **12 Kierownikami zawodów** ujętych w kalendarzu imprez PZN mogą być tylko doświadczeni sędziowie stopnia związkowego a na zawodach międzynarodowych muszą biegle posługiwać się językiem angielskim. Kierownik jest przeważnie działaczem miejscowym, znającym warunki lokalne. Jest ważnym członkiem jury a jego zadania i obowiązki są związane z większością przepisów sportowych. **Kierownik odpowiada za wszystko.** Kierownik przygotowuje zawody na wiele dni przed startem. Jest jedną z pierwszych osób na miejscu zawodów.

SĘDZIA GŁÓWNY

1.13. Sędzia Główny - Wchodzi w skład komitetu organizacyjnego zawodów. Na zawodach krajowych wchodzi w skład JURY/NRS 231,2

- Jest przewodniczącym kolegium sędziów na zawodach narciarskich.
- Prowadzi odprawy sędziowskie na zawodach.
- Dokonuje obsad sędziowskich na zawodach.
- Omawia i ocenia pracę sędziów, przypomina przepisy NRS.
- Pełni na zawodach funkcję sędziowską, która umożliwia mu obserwację i kontrolę pracy sędziów i funkcyjnych.
- Kontroluje ważność licencji sędziowskich i podpisuje listy wypłat wynagrodzeń sędziowskich. **Na listach muszą być podane numery licencji sędziowskich.**

CD. SĘDZIA GŁÓWNY

- Sędzia Główny ściśle współpracuje z DT i KZ– w sprawach sędziowskich.
- Składa sprawozdanie (druk) wraz z obsadami i protokołami z odpraw do Komisji Sędziowskiej OZN/ZW która go wyznaczyła – w terminie do 3 dni.
- **Sędzia Główny** na zawodach snowboardowych freestyle ma bardzo rozległe uprawnienia i możliwość podejmowania ostatecznych **decyzji**.
- **Sędzia Główny** na zawodach w skokach narciarskich i kombinacji norweskiej lub osoba przez niego upoważniona - na MP i OOMŁ pełni funkcję kontrolną w pomieszczeniu video przy pomiarach długości skoków.

POWOŁANIE DELEGATA TECHNICZNEGO

2.1 Wydział Sędziowski PZN wyznacza i powołuje na wszystkie zawody umieszczone w kalendarzu centralnym PZN: DT, as. DT, rozjemców, sędziów orzekających oraz sędziów technicznych.

Powołani przez Wydział młodzi kandydaci na DT przechodzą praktykę u boku doświadczonych DT.

Wynagrodzenie kandydatów - jak pozostałych sędziów.

2.2 Wydział Sędziowski powołuje na zawody w snowboardzie:

2.2.1 DT w konkurencjach zjazdowych.

2.2.2 DT i SG w konkurencji freestyle – uzgodnionych z Komisją Sędziowską Snowboardu PZN. Pozostałych sędziów w snowboardzie powołuje organizator zawodów w porozumieniu z przewodniczącym miejscowej (terenowej) Komisji Sędziowskiej PZN.

POWOŁANIE DELEGATA TECHNNICZNEGO C.D

2.3 Komitety Organizacyjne zawodów umieszczonych w kalendarzu PZN muszą respektować obsady dokonane przez Wydział Sędziowski PZN.

2.4 DT wyznaczeni przez Wydział Sędziowski muszą przyjąć funkcję. W wyjątkowych wypadkach prosimy o kontakt na adres: **Wydział Sędziowski PZN, 30-313 Kraków, ul. Mieszczańska 18/3** tel. + 12/260 99 70 lub na adres mailowy sedziowie@pzn.pl oraz na adres komitetu organizacyjnego zawodów.

WS PZN wyznaczy zastępcę. **W razie nie przybycia DT lub zastępcy należy postępować zgodnie z [NRS art. 216.5.9](#).**

Jeżeli DT nie może przybyć na zawody, powinien przekazać powołanie swojemu zastępcy. Komitet organizacyjny nie może przyjąć DT bez powołania.

UPRAWNIENIA DELEGATA TECHNICZNEGO

- 2.5** Przypominamy Komitetom organizacyjnym, że także na zawodach okręgowych powinien być powołany miejscowy doświadczony sędzia, który mógłby podjąć funkcji DT na zawodach.
- 2.6** Delegatom technicznym nie wolno dopuszczać do startu zawodników nie posiadających aktualnych licencji zawodniczych! DT mają obowiązek sprawdzania licencji zawodniczych. Na stronie internetowej PZN www.pzn.pl znajduje się system licencyjny PZN pokazujący aktywne licencje zawodnicze.
- 2.7 Komitety organizacyjne** zawodów muszą odpowiednio wcześniej nawiązać kontakt z DT i dostarczyć mu odpowiednie materiały. Niezależnie od tego DT mają obowiązek wcześniejszego kontaktowania się z KO.

OBOWIĄZKI DELEGATA TECHNNICZNEGO

2.8 Po zakończonych zawodach **Delegaci Techniczni** mają **obowiązek wprowadzania sprawozdań** do elektronicznego systemu sprawozdawczości DT.

Po zakończonych zawodach DT są zobowiązani podpisać listy wyników z zawodów, dołączyć protokół z odprawy kierowników drużyn, posiedzeń jury, protesty, opinię o pracy asystenta – kandydata DT i dołączyć je do sprawozdania elektronicznego /skan.pdf/. Po wprowadzeniu sprawozdania następuje jego zapisanie oraz wydruk. Dzięki nowemu rozwiązaniu sprawozdawczości, sędziowie powinni przeczytać sprawozdania z poprzednich zawodów, przygotowując się do swojej funkcji w zawodach.

OBOWIĄZKI DELEGATA TECHNNICZNEGO C.D

2.9 Prawidłowo wypełnione listy wyników FIS/PZN określa NRS w poszczególnych zeszytach:

- **Zeszyt I – Biegi narciarskie art. 317.2.2**
- **Zeszyt II – Skoki Narciarskie art. 433.5**
- **Zeszyt II – Kombinacja norweska art. 527.1**
- **Zeszyt III - Zjazdy art. 617.3.4**
- **Zeszyt IV - Snowboard art. 2027.3.3**

Listy wyników nie zawierające wyżej wymienionych danych nie zostaną uwzględnione do klasyfikacji współzawodnictwa i rankingu posezonowego PZN.

OBOWIĄZKI DELEGATA TECHNNICZNEGO C.D

- 2.10 DT NIE MOŻE PODPISAĆ LISTY WYNIKÓW** dopóki nie zostaną naliczone klasy sportowe! Także w konkurencjach zjazdowych.
- 2.11 Uwaga! DT** w konkurencjach zjazdowych odpowiadają za natychmiastowe przekazanie przez organizatora wyników z zawodów: **Młodzieżowy Puchar Polski** na adres: office@pzn.pl lub sedziowie@pzn.pl
- 2.12** DT ma podpisać listy wyników i przypilnować organizatora, żeby wyniki zostały przekazane na adres poczty elektronicznej: office@pzn.pl (dotyczy wszystkich zawodów kalendarzowych).
- 2.13** DT ma obowiązek wypełnienia sprawozdania medycznego w każdym przypadku kontuzji zawodnika wymagającej zaangażowania personelu medycznego, podczas treningu lub zawodów i przesłania do PZN w formie elektronicznej lub pisemnej.

PRZEPISY OGÓLNE

- 2.14** Wszystkie zawody weryfikują: DT, kierownik zawodów, sekretarz zawodów.
- 2.15** Z wszystkich posiedzeń i postanowień jury należy spisać protokół z podaniem nazwisk członków wstrzymujących się od głosu, wraz z ich podpisami.
- 2.16** Wydział Sędziowski przypomina, że wszystkie zawody, także z ograniczonym udziałem oraz dla nie stowarzyszonych (patrz NRS art. 200.1.2) muszą posiadać swój regulamin. Jeżeli w regulaminie podaje się, że zawody zostaną przeprowadzone zgodnie z NRS – obowiązują przepisy NRS w całości. Jeżeli zawody będą rozgrywane z pewnymi odstępstwami od przepisów NRS - należy to podać w regulaminie, zapowiedzi zawodów i na odprawie przed zawodami. Sprawa jest niezwykle ważna przy wypadkach, protestach, odpowiedzialności prawnej organizatora itp.

PRZEPISY OGÓLNE C.D

- 2.17** Organizatorzy zawodów muszą bezwzględnie zastosować się do wymogów **NRS art. 212** (ubezpieczenia), **art. 213** (program), **art. 214** (zapowiedź zawodów).
- 2.18** Polski Związek Narciarski określa wysokość opłaty za **homologacje PZN** dla obiektów sportowych (trasy zjazdowe, trasy biegowe, skocznie narciarskie) w wysokości **500 zł** za każdą homologację. Opłata dokonywana jest w momencie składania wniosku a właściciel obiektu pokrywa koszty związane z inspekcją obiektu. Homologacja PZN jest ważna do 5 lat. Aktualny wykaz obiektów z homologacjami PZN znajduje się na stronie PZN.
- 2.19** Wydział Sędziowski przypomina, że PZN ubezpieczył tylko imprezy umieszczone w kalendarzu centralnym PZN oraz DT PZN powołanych na nie. **(NRS par. 212 i 212.6.1).** **Natomiast organizatorzy pozostałych zawodów muszą ubezpieczyć zawody i delegata technicznego we własnym zakresie.**

Sankcje, protesty i odwołania

2.20 Sankcje, protesty i odwołania.

Sposób postępowania zawierają przepisy NRS (par. 223–228, 361, 362, 442, 640-646).

- Kaucja przy składaniu protestów na zawodach wynosi **600.-zł**,
- Przy składaniu odwołania do Wydziału Sędziowskiego wynosi **1000.-zł** (wpłaty za protesty przyjmuje KO, a za odwołania – PZN).
- Wydział Sędziowski będzie rozpatrywał tylko odwołania, które wpłyną w terminie, zawody posiadały własny regulamin i były rozgrywane zgodnie z przepisami NRS i niniejszych wytycznych.
- **Do odwołania muszą być dołączone:** regulamin zawodów, oficjalne wyniki oraz potwierdzenie wpłaty kaucji.
- Termin wpłynięcia odwołania do PZN – do 2 tygodni od dnia zakończenia zawodów.

Przepisy i druki sędziowskie

- 2.21** W zawodach powszechnych zabrania się startu aktualnym zawodnikom klubowym, a także posiadającym licencje PZN chyba, że regulamin zawodów dopuszcza ich start np. zawody otwarte.
- 2.22** Na najważniejszych zawodach (Mistrzostwa Polski, Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży,) kontroli pomiarów sprzętu dokonuje wyznaczony przez Wydział Sędziowski PZN i/lub Jury, sędzia techniczny zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dla danej dyscypliny.
- 2.23** Wszystkie informacje dotyczące spraw sędziowskich oraz aktualne druki znajdują się na stronie internetowej <https://pzn.pl/strefa-pzn/sedziowie/przepisy-i-druki-sedziowskie>

Zasady ogólne przeprowadzenia zawodów

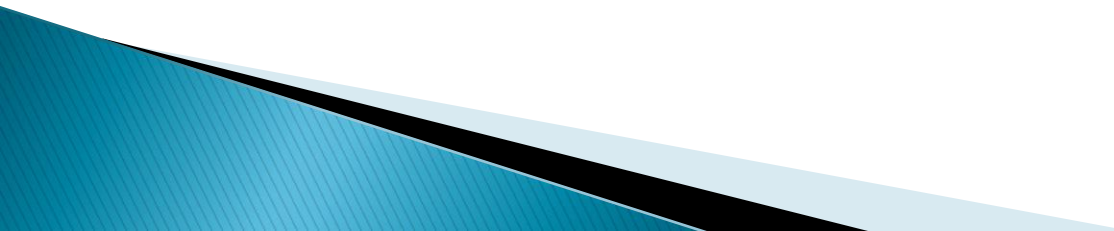
1. Zasady ogólne

- 1.1** Wszystkie zgłoszenia do zawodów krajowych muszą być dokonywane na oficjalnych drukach zgłoszeń. Patrz strona internetowa PZN: www.pzn.pl
- Dopuszcza się zgłaszanie zawodników poprzez [e-mail](#) do organizatora pod warunkiem, że kierownik ekipy obecny na odprawie kierowników drużyn podpisze listę zgłoszeń.
 - Nie wolno losować zawodników z listy nie podpisanej.
 - Wyjątek stanowi zgłoszenie wysłane z oficjalnego e-maila klubu sportowego. W takim przypadku prawidłowo wypełniony druk zgłoszenia do zawodów nie wymaga podpisu.
 - Zgłaszając zawodników drogą elektroniczną trener klubu oświadcza jednocześnie, że wszyscy zgłaszani do zawodów zawodnicy posiadają aktualne badania lekarskie oraz **są objęci ubezpieczeniem NNW.**

Odprawa techniczna i start zawodników

- 1.2** Nieobecność przedstawiciela klubu/szkoły lub trenera na odprawie kierowników drużyn prowadzi do wykreślenia zawodnika z listy startowej.
- ▶ **1.3** Decyzje jury w oparciu o wnioski i uwagi trenerów będą podejmowane wyłącznie z uwzględnieniem głosu trenerów posiadających ważne licencje PZN oraz obecnych na odprawie podczas danych zawodów.
 - ▶ **1.4** Jeżeli wylosowany zawodnik nie zgłosi się na starcie i jego nieobecność nie zostanie wcześniej usprawiedliwiona u Jury w formie pisemnej, należy ukarać kierownictwo drużyny/klubu kwotą 50,- zł. Pieniądze mają być wpłacone na konto organizatora za oficjalnym potwierdzeniem.
 - ▶ **1.5** Warunkiem dopuszczenia zawodnika do zawodów umieszczonych w centralnym kalendarzu PZN jest posiadanie aktywnej licencji PZN oraz ważnych badań lekarskich.
 - ▶ **1.6** W przypadku zawodników reprezentujących kraj inny niż Polska, obowiązkiem jest posiadanie aktualnych badań lekarskich i ubezpieczenia oraz wypełnienie oświadczenia : https://assets.fis-ski.com/image/upload/v1536910202/fisprod/assets/Athletes_declaration.pdf

Warunki dopuszczenia zawodników do zawodów

- 1.7** Warunkiem dopuszczenia zawodnika do międzynarodowych zawodów FIS jest posiadanie aktywnej licencji PZN oraz aktywnego FIS kodu.
 - 1.8** Warunkiem dopuszczenia zawodnika, nie będącego członkiem kadry narodowej, do startu w zawodach FIS za granicą, jest podpisanie oświadczenia o udziale w zawodach FIS na koszt własny i własne ryzyko. Druk oświadczenia jest dostępny na stronie PZN.
 - 1.9** Kluby Sportowe, zawodnicy, trenerzy i osoby współpracujące, Komitety Organizacyjne zawodów krajowych i FIS rozgrywanych na terenie RP, zobowiązani są do przestrzegania przepisów FIS/ICR, Wytycznych Sportowych PZN, Narciarskiego Regulaminu Sportowego /NRS/ oraz innych przepisów PZN zawartych w regulaminach i uchwałach Zarządu PZN.
- 

Ubezpieczenie zawodów

- 1.10** Wszyscy zawodnicy biorący udział w zawodach FIS i krajowych muszą posiadać polisy ubezpieczeniowe NW. Na żądanie przedstawicieli FIS lub Komitetu Organizacyjnego zawodów, zawodnicy zobligowani są do okazania polis ubezpieczeniowych.
- 1.11** Zawodnicy Kadr Narodowych oraz trenerzy i osoby współpracujące, wysyłani przez PZN na zawody w kraju i poza granice naszego kraju, ubezpieczani są zgodnie z przepisami przez PZN:
- 1.11.1** Od następstw nieszczęśliwych wypadków/NW- wraz z kosztami leczenia będącego następstwem nieszczęśliwego wypadku /.
 - 1.11.2** Międzynarodowych kosztów leczenia /MKL/.
 - 1.11.3** Od odpowiedzialności cywilnej / OC / - za szkodę na rzeczy lub osobie.
- 1.12** W sezonie 2025/2026 PZN, jako organizator zawodów znajdujących się w kalendarzu PZN ubezpiecza od OC zawody oraz Delegata. Nie dotyczy zawodów, kwalifikujących się pod ubezpieczenie obowiązkowe tzn. imprezy masowe.

Informacje dotyczące zawodników

- 1.12** Wszyscy zawodnicy będący członkami Kadr Narodowych oraz powołani do Reprezentacji na zawody ZIO, PŚ, COC, MŚS, MŚJ i U-23, PE, PK, YOG, EYOF, UNIWERSJADA, **zobowiązani są do podpisania umów określających wzajemne relacje pomiędzy zawodnikiem a PZN lub PKOL lub ZG AZS.**
- 1.14** Ustala się coroczną zmianę kategorii wiekowej na kolejny sezonie na dzień 01 maja danego roku.
- 1.15** Zawodnik może być przeniesiony do wyższej kategorii wiekowej we wszystkich dyscyplinach. Odbywa się to na wniosek macierzystego Klubu Sportowego do dnia 31 października każdego roku, bez możliwości powrotu do niższej kategorii wiekowej. Przejście zawodnika do kategorii wyższej jest jednocześnie przeniesieniem w Systemie Sportu Młodzieżowego (SSM). Nie ma możliwości przeniesienia zawodników młodszych do kategorii młodzik.
- 1.16** Zawodnik zobowiązany jest osobiście brać udział w dekoracji po zakończeniu zawodów.
- 1.8** Ustala się, że sezon w PZN trwa od 1.05 danego roku do 15.04 roku kolejnego (sezon zimowy zaczyna się od 15.10. i od tego terminu wyniki zaliczane są do rankingów PZN)

Współzawodnictwo sportowe w PZN - zasady

- 2.1** Współzawodnictwo indywidualne, klubowe i okręgowe oblicza się w/g jednolitych kryteriów dla wszystkich dyscyplin uprawianych w PZN.
- 2.2** Do współzawodnictwa PZN indywidualnego, klubowego i okręgowego będą dopuszczeni i sklasyfikowani zawodnicy z aktywną licencją PZN, będą brane pod uwagę wyniki sportowe uzyskane w sezonie 2025/2026.
- 2.3** Licencje dla zawodników, trenerów i instruktorów wydaje się na podstawie „Regulaminu Licencji PZN”.
 - 2.3.1** Opłata za nową licencję oraz wpis do elektronicznego systemu licencji PZN wynosi: dla zawodnika 50,00 zł - dla trenera i instruktora 300,00 zł. Dla Klubu sportowego – 200,00 zł.
 - 2.3.2** Licencja PZN aktywna jest rok: od 1 lipca do 30 czerwca następnego roku. Opłata aktywacyjna licencji PZN wynosi 50,00 zł.
 - 2.3.2.1** Wydanie nowych wzorów licencji (plastikowych kart) oraz zmiana starych licencji na nowe jest odpłatna w jednorazowej kwocie 100zł.
 - 2.3.2.2** **UWAGA !** Od sezonu 2024/2025 zasady, wydawania oraz aktywowania licencji trenerów PZN określone są w nowym Regulaminie Licencji – [strona www.pzn.pl](http://www.pzn.pl).
 - 2.3.2.3** Lista uczestników zawodów musi być w posiadaniu organizatora co najmniej na 24 godz. przed losowaniem. (NRS 215.1).

Dziękuję za wysłuchanie